

Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

1 – Généralités

Le logiciel « SuiviBacProTIIN » permet :

- de suivre en temps réel l'acquisition des compétences par les élèves sur un cycle complet de formation de Bac Pro TIIN.

Caractéristiques :

- Transfert à l'aide d'un simple bouton d'une classe vers le niveau supérieur (seconde vers première ou première vers terminale). Les données de suivi de compétences sont transférées.
- Saisie des binômes élèves par groupe par simple glisser-déposer, saisie des rotations TP avec les dates, possibilité d'exporter la rotation vers word pour l'imprimer
- Choix des compétences évaluées pour chaque TP en comparant le « poids » de chacune d'elle à celui de la plus prépondérante . Le réglage à 0 permet d'évaluer toutes les compétences.
- Suivi des compétences par une vue d'ensemble de la classe sur une seule page
- Fiche individuelle de suivi des compétences pour chaque élève
- Suivi des compétences associées aux épreuves E21, E22, E31, E32
- Moyennes des élèves (et impression) par semestre pour chaque professeur
- Mise en place progressive de l'outil de suivi
- Utilisation de TP déjà existants

Recommandations :

Le logiciel « SuiviBacProTIIN » peut être utilisé de façon individuelle par les enseignants intervenants sur une même section de Bac Pro TIIN.

Afin de pouvoir importer le fichier de suivi d'un autre collègue, le **nom et l'ordre de saisie des élèves de chaque classe doit être strictement identique, les noms des TP doivent être différents de ceux de l'autre enseignant pour un même semestre.**

Façon de procéder :

- Paramétrer le logiciel
- Saisir le nom des élèves
- Saisir l'année scolaire
- Enregistrer le fichier. Enregistrer le fichier sous plusieurs fichiers portant chacun le nom d'un des professeurs intervenant
- Chaque professeur peut alors rentrer ses propres TP à condition que leurs **intitulé soit différent pour le même semestre de ceux des autre intervenants.**

Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

2 - Paramétrages

Menu principal -> Evaluation par compétences -> Paramètres

Applique à toute la colonne la valeur de la zone de saisie juste au dessus du bouton.

Compétences				
	Compétence	N1	N2	N3
E21	CP1-1 Rechercher les informations relatives au dossier d'intervention	8	2	12
E21	CP1-2 Respecter les contraintes et réglementations de l'environnement nucléaire	8	2	12
E22	CP1-3 Maîtriser les données géographiques et se repérer dans l'espace professionnel	8	2	12

Valeurs par défaut

Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

3 – Saisie des élèves

Menu principal -> Saisie des élèves

The screenshot shows the 'Saisie classes' window with a blue title bar. At the top, it says 'Année scolaire : 2013-2014' with a dropdown arrow. On the right are 'Annuler' and 'Valider' buttons. The main area is divided into three sections: a left sidebar, a 'Classe de 1ère' section, and a 'Classe de Terminale' section. The sidebar contains buttons for 'Supprimer un élève', 'Ajouter un élève', and 'Modifier', along with '+' and '-' buttons. Below these is an 'Importer à partir d'un autre fichier' button. The 'Classe de 1ère' section has a 'Modifier le nom d'un élève' button, '+' and '-' buttons, a 'Modifier' button, an 'OK' button, and 'Importer à partir d'un autre fichier' and 'Ordre alphabétique' buttons. The 'Classe de Terminale' section has a 'Supprimer' button, a 'Nom, prénom :' input field, '+' and '-' buttons, a 'Modifier' button, an 'OK' button, and 'Importer à partir d'un autre fichier' and 'Ordre alphabétique' buttons. A large blue arrow points from the sidebar to the 'Classe de 1ère' section. A callout box explains the import function, and another explains the transfer to the next level.

Saisie classes

Année scolaire : 2013-2014

Annuler Valider

Supprimer un élève

Ajouter un élève

Modifier

+

-

OK

Importer à partir d'un autre fichier

Classe de 1ère

Modifier le nom d'un élève

+

-

Modifier

OK

Importer à partir d'un autre fichier

Ordre alphabétique

Classe de Terminale

Nom, prénom :

Supprimer

+

-

Modifier

OK

Importer à partir d'un autre fichier

Ordre alphabétique

Importer toute les noms des élèves de la classe à partir d'un autre fichier.
Utile si deux professeurs interviennent sur la même classe puisque les noms des élèves doivent être strictement identiques.
Attention, seuls les noms des élèves sont importés, sans les données de suivi des compétences et des savoirs.

Passage de la classe dans le niveau supérieur.
Toutes les données des outils de suivi sont également transférées.
Le transfert doit se faire en une seule fois.
Les élèves non choisis pour le transfert sont redoublants dans la classe précédente.

Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

4 – Ajouter, modifier des TP

Menu principal -> Evaluation par compétences -> Ajouter, modifier des TP(s) par semestre

Tous les noms des TP, y compris ceux des collègues intervenant sur le même niveau, doivent être différents pour un même semestre.

Dans le cas contraire, l'importation des données des TP doublons sera ignorée.

Les points apparaissant dans chaque colonne compétence sont des valeurs pondérées. Le logiciel effectuant des arrondis, le total des points peut être de 19 ou 21. Cela n'a aucune incidence pour l'élève puisque le calcul d'acquisition de la compétence ramène toujours les points apparaissant dans le tableau pour une compétence à la valeur 20.

The screenshot shows the 'Liste des TP' window with a menu bar (Fichier, Saisie des élèves, Evaluation par compétences, Aide, MAJ, A propos, Quitter) and a toolbar. The toolbar includes buttons for '+', '-', 'Voir, modifier', and 'Organiser'. Below the toolbar is a table with columns for 'N°', 'Intitulé', and various competency codes (CP1.1, CP1.2, CP1.3, CP2.1, CP2.2, CP2.3, CP3.1, CP4.1, CP4.2, CP4.3, CP4.4, CP4.5, CP5.1, CP5.2, CP5.3). The first row of the table shows '1' in the 'N°' column and 'essai 1' in the 'Intitulé' column, with values 3, 10, 3, 3 in the competency columns. Callouts point to various elements: 'Fenêtre de rappel de la définition de la compétence' points to the top right; 'Ajouter un TP' points to the '+' button; 'Supprimer un TP' points to the '-' button; 'Modifier la liste des TP(s)' points to the 'Voir, modifier' button; 'Compétences évaluées par TP' points to the competency columns; 'Modifier un TP' points to the 'Intitulé' column; and 'Fenêtre de rappel de la définition de la compétence' points to the top right.

N°	Intitulé	CP1.1	CP1.2	CP1.3	CP2.1	CP2.2	CP2.3	CP3.1	CP4.1	CP4.2	CP4.3	CP4.4	CP4.5	CP5.1	CP5.2	CP5.3
1	essai 1	3	10	3	3											

Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

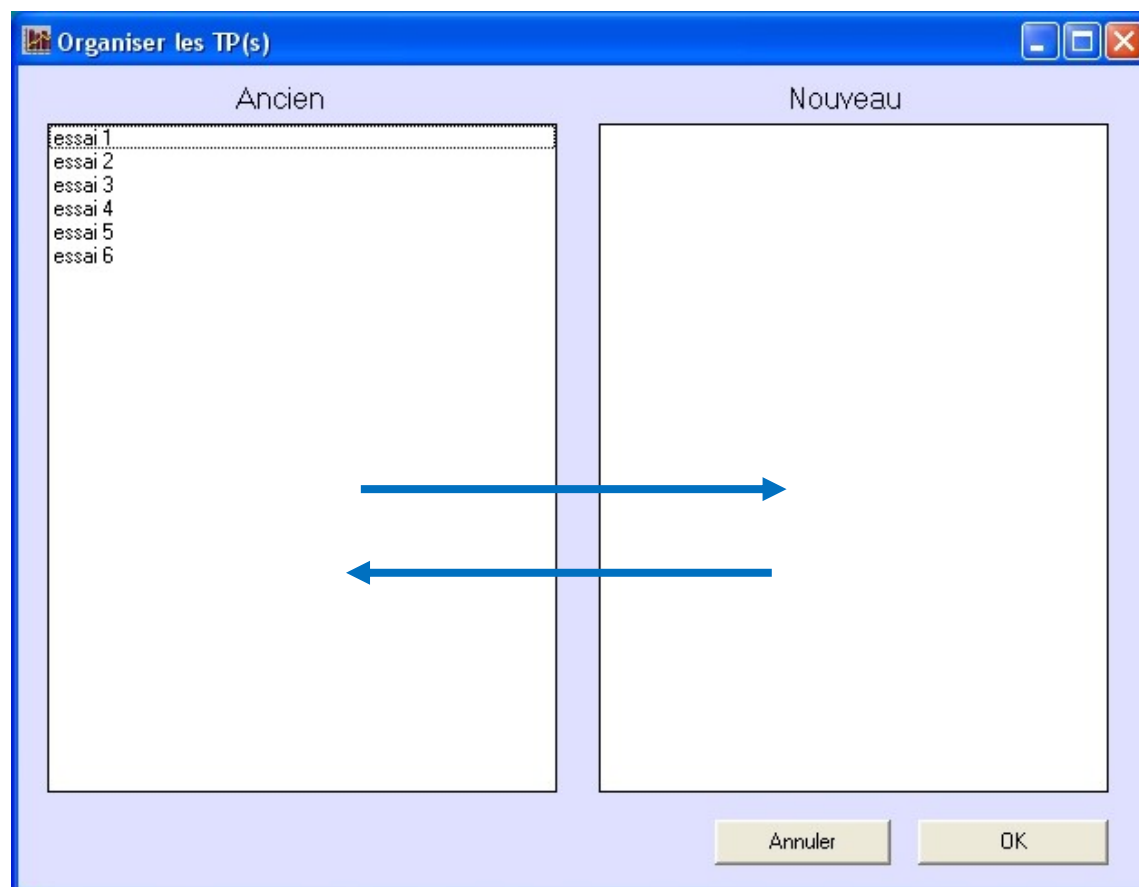
5 – Organiser la liste des TP(s)

Menu principal -> Evaluation par compétences -> Ajouter, modifier des TP(s) -> Organiser

Cette fonctionnalité permet de réorganiser la liste des TP(s) d'un semestre : supprimer des TP(s), modifier la liste.

Le déplacement des TP(s) se fait à l'aide de glisser-déposer.

Après validation (bouton OK), la nouvelle liste des TP(s) du semestre sera celle de droite. S'il reste des TP(s) sur la liste de gauche, ceux-ci seront effacés.



Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

Menu principal -> Evaluation par compétences -> Ajouter, modifier des TP(s) -> +

6 – Saisie d'un TP

Permet de copier un autre TP mais en lui donnant un intitulé différent

Facultatif, mais utile pour associer les compétences aux questions

Saisie du repère des questions en mode manuel

Saisie du repère des questions en mode automatique

Bouton pour associer une compétence

Ajouter, modifier un TP - Semestre 1

Propriétés du TP

Intitulé : Copier un TP

Groupe :

Ratio minimal pour qu'une compétence soit évaluée (%) :

Activités associées au TP

Supprimer

T1.1 S'informer auprès du chef d'équipe des éléments constitutifs du dossier
T1.13 Contrôler le respect des objectifs de dosimétrie, de sécurité et de qualité vis à vis de son ir

Liste des questions du TP

☒ Automatique ☐ Manuel

Ajouter titre Insérer question au dessus

Ajouter question Supprimer question

Liste des questions :

A	A		
A1	A1	4	C11
A2	A2	4	C21
A3	A3	5	C12
B	B		
B1	B1	3	C12
B2	B2	4	C13
B3	B3	3	C12

Repère des questions

Numérotation :

Sous numérotation :

Barème item question

OK

Propriétés du TP

Voir

Compétences associées aux questions

Supprimer

Annuler Valider

* Détermine le ratio minimal entre le « poids » d'une compétence et celui de la plus prépondérante pour qu'elle soit évaluée. La valeur zéro a pour effet d'évaluer toutes les compétences.

Options pour la saisie du repère des questions en mode automatique

Voir les propriétés du TP : Compétences évaluées

Propriétés du TP

Compétences

Évaluées :

C11/ 4 points
C12/11 points
C13/ 4 points
C21/ 4 points

Non évaluées :

Barème ramené à 20

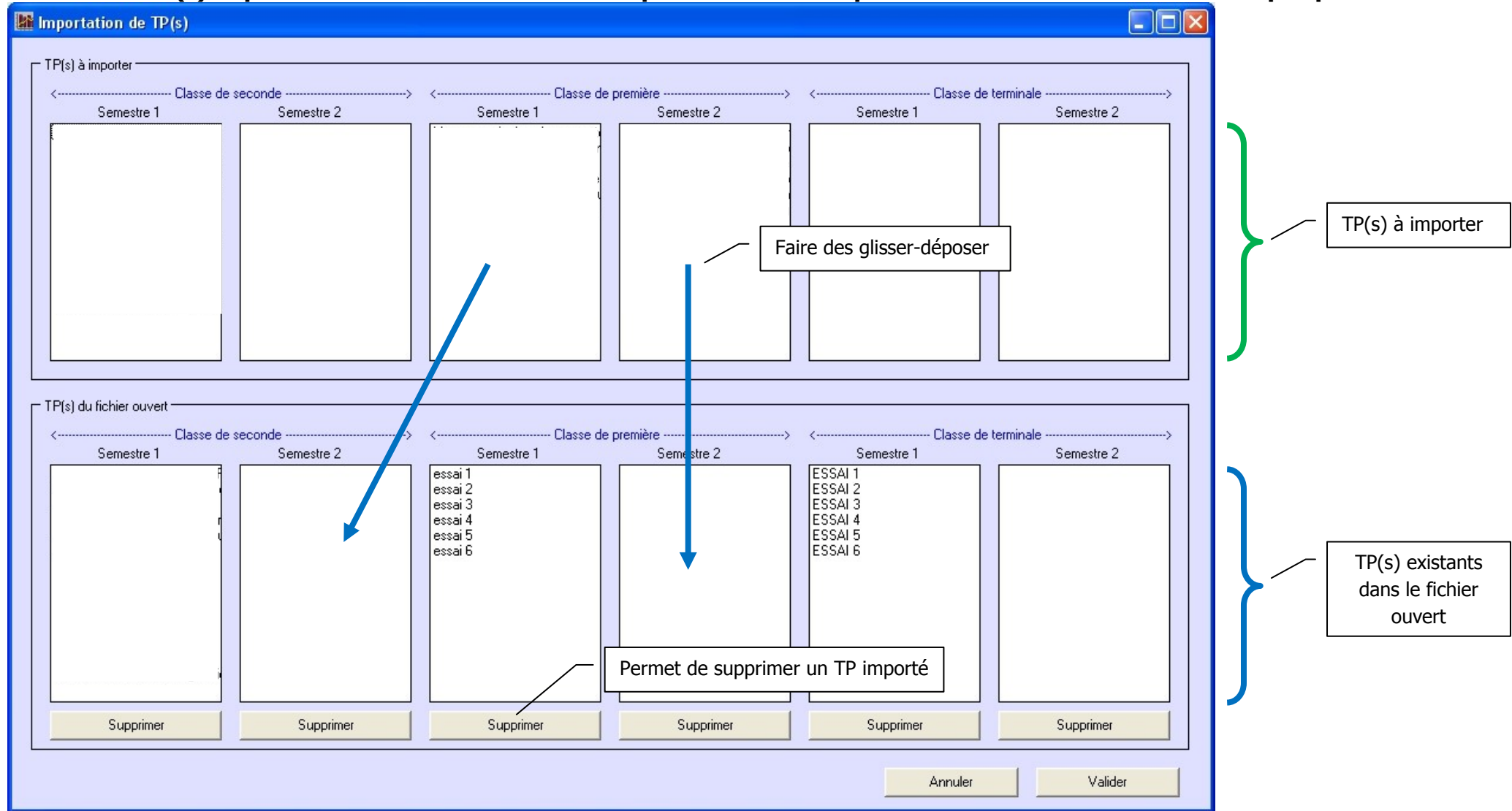
C11/ 3
C12/10
C13/ 3
C21/ 3

Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

7 – Importer des TP(s) d'un autre fichier de suivi Menu principal -> Evaluation par compétences -> Importer des TP(s)

Cette fonctionnalité permet d'importer des TP(s) à partir d'un autre fichier SCO

Le nom des TP(s) importés doit être modifié sinon l'importation des compétences d'un autre fichier ne sera pas possible



Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

8 – Saisie d'une rotation TP

Menu principal -> Evaluation par compétences -> Rotation, ajouter, modifier

Faire des glisser-déposer comme indiqué par les flèches

The screenshot shows the 'Propriétés d'une rotation TP' window. It contains several sections for data entry:

- Binômes groupe 1**: A list of student pairs including Barani Anthony, Chapoulie Maxime, Fonvielhe Tom, Fauvel Cindy, Carlier Pierre, Sbardella Lukas, Colas Guillian, Fernandes Antonin, Lajarthe Arnaud, Boudy Guillaume, Noel Jérémie, and Guirassy Mabida.
- Binômes groupe 2**: A list of student pairs including Delbos Sébastien, Noirant Bastien, Niro Enzo, Grisi Hervé, Laflaquière Joris, Pereira Clément, Verdier Benjamin, Dubois Dylan, and Vigné Quentin.
- Nom de la rotation**: A text field containing 'Rotation 1'.
- TP dans la rotation 1**: A list of essay topics (essai 1 to 6).
- TP dans la rotation 2**: A list of essay topics (essai 1 to 4).
- Dates des rotation groupe 1**: A list of dates from 25/03/2013 to 05/04/2013, with '+' and '-' buttons for navigation.
- Dates des rotation groupe 2**: A list of dates from 26/03/2013 to 02/04/2013, with '+' and '-' buttons for navigation.
- Liste des élèves**: An empty list box.
- Liste des TP**: An empty list box.
- Dates des rotations**: A label pointing to the date lists.
- Exporter vers word**: A section with radio buttons for 'Groupe 1' and 'Groupe 2', and an 'Exporter vers word' button.
- Imprimer une rotation**: A label pointing to the 'Exporter vers word' button, with a note 'Nécessite Word'.
- Buttons**: 'Annuler' and 'Valider' buttons at the bottom right.

Annotations with arrows indicate the following actions:

- Appliquer les binômes sur toute l'année**: Points to the 'Appliquer aux autres rotation de l'année' button at the bottom left.
- TP dans la rotation 1**: Points to the list of essay topics for rotation 1.
- TP dans la rotation 2**: Points to the list of essay topics for rotation 2.
- Dates des rotations**: Points to the date lists for both groups.
- Imprimer une rotation Nécessite Word**: Points to the 'Exporter vers word' button.

Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

9 – Noter un TP

Menu principal -> Evaluation par compétences -> Noter les TP(s) d'une rotation

Notation de TP du groupe 1 de la classe de seconde SEN

Elèves

- Barani Anthony
- Chapoulie Maxime
- Fonvielle Tom
- Fauvel Cindy
- Carlier Pierre
- Sbardella Lukas
- Colas Guillian
- Fernandes Antonin
- Lajarthe Arnaud
- Boudy Guillaume
- Noel Jérémie
- Guirassy Mabida

TP

- essai 1
- essai 3
- essai 2
- essai 5
- essai 4
- essai 6

Notation

Elève :

essai 1

Repère	Barème	Note
A		
A1	4	2
A2	4	3
A3	5	3
B		
B1	3	2
B2	4	3
B3	3	3

Erreurs dans la notation

Utilitaires

La fenêtre indique le nom de l'élève, l'intitulé du TP et de sa question si cette question n'a pas de note dans le cas d'un oubli (sinon elle prend zéro comme valeur par défaut)

Impression de la notation de chaque TP pour chaque élève

Valider la notation.

Saisie des notes

Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

10 – Suivi des compétences d’une classe

Menu principal -> Evaluation par compétences -> Suivi des compétences d’une classe

AC : compétence acquise

EC : acquisition de la compétence en cours

ED : élève en difficulté pour l’acquisition de la compétence

NA : compétence non acquise

Suivi des compétences de la classe de 2nd

Fichier Saisie des élèves Evaluation par compétences Aide MAJ A propos Quitter

Double-cliquer pour accéder à la fiche de l'élève

Fiche	Elève	CP1-1	CP1-2	CP1-3	CP2-1	CP2-2	CP2-3	C3-1	C4-1	C4-2	C4-3	C4-4	C4-5	C5-1	C5-2	C5-3
1	Barani Anthony	EC	EC	EC	AC		EC	EC	EC							
2	Boudy Guillaume															
3	Carlier Pierre															
4	Chapoulie Maxime	EC			EC		EC	EC	EC			EC				

Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

12 – Importer les compétences d'un autre fichier de suivi

Menu principal -> Fichier -> Importer les compétences d'un autre fichier de suivi

L'importation des compétences du fichier de suivi d'un autre intervenant sur une même classe permet de faire une synthèse globale de la classe du suivi des compétences et du suivi des savoirs.

Tous les noms des TP(s) du fichier à importer doivent être différents pour un même semestre de ceux du fichier déjà ouvert..

Dans le cas contraire, le logiciel ne fera l'importation que des TP(s) portant un nom différent.

Le logiciel accepte l'importation jusqu'à ce que le nombre de TP(s) par élève et par semestre soit de 56 au maximum, ce qui représente en gros 4 rotations par semestre pour chacun des intervenants s'ils sont 2.

Le fichier importé ne permet pas de faire une synthèse globale des moyennes.

13 – Exporter, importer les compétences d'un élève

Menu principal -> Fichier -> Exporter les compétences d'un élève

Menu principal -> Fichier -> Importer les compétences d'un élève

Ces deux fonctionnalités permettent de transférer les compétences d'un élève lors d'un changement d'établissement.

Les deux établissements doivent utiliser le logiciel « SuiviBacProTIIN »

Utilisation du logiciel SuiviBacProTIIN

14 – Mise en oeuvre

Première année scolaire

- Un professeur paramètre le logiciel.
- Saisie des élèves de **seconde, de première et de terminale**
- Enregistrement du fichier sous le nom des professeurs intervenants en Bac Pro TIIN+année (Ex : Dupont2014-2015, Durand2014-2015... l'extension du fichier est automatique : .SCO)
- Chaque professeur intervenant peut ensuite rentrer ses TP et utiliser le logiciel de façon indépendante
- Au cours de l'année, il est possible à n'importe quel moment de faire une synthèse globale de la classe en fusionnant les données des professeurs intervenant sur le même niveau (importation de données)

Années suivantes

- En début d'année scolaire, chaque professeur ouvre son propre fichier et fait passer ses élèves vers le niveau supérieur : suppression des élèves de terminale, sauf les redoublants, passage des premières vers la classe de terminale, passage des élèves de seconde vers la classe de première
- Un des professeurs saisit les élèves de seconde et enregistre le fichier sous son nom+année (Ex : Dupont2015-2016)
- Chacun des autres professeurs ouvre son propre fichier et importe les élèves de seconde du fichier puis enregistre son fichier sous son nom+année ((Ex : Durand2015-2016):

The screenshot shows the 'Saisie classes' window with the 'Année scolaire' dropdown set to '2014-2015'. The 'Classe de 2nd' section is highlighted with a blue oval around the 'Importer à partir d'un autre fichier' button. The 'Classe de 1ère' and 'Classe de Terminale' sections also have similar buttons. The 'Classe de Terminale' section has a 'Supprimer' button. The 'Classe de 2nd' section has a list of students: Barani Anthony, Boudy Guillaume, Carlier Pierre, and Chanouille Maxime. The 'Classe de 1ère' section has a list of students: Berrandane Reda, Boisseau Sébastien, Chaminade Landry, and Joffre Aurélien. The 'Classe de Terminale' section has a list of students: Berrandane Reda, Boisseau Sébastien, Chaminade Landry, and Joffre Aurélien.

Note

Les élèves redoublants se voient leur TP et leurs notes de l'année précédente effacés. Les données des compétences associées à ces TP sont également effacées.