

# Baccalauréat Professionnel

## Réparation des Carrosseries

ACTIVITÉS	TACHES PRINCIPALES
<b>A1.</b> ACCUEIL DU CLIENT ET RECEPTION DE SON VEHICULE.	T1.1 Accueillir le client et réceptionner le véhicule
	T1.2 Conseiller le client, proposer les services de l'entreprise
	T1.3 Réaliser un pré diagnostic à partir des éléments observables
	T1.4 Rédiger l'ordre de réparation
	T1.5 Réaliser une expertise à distance
	T1.6 Réaliser une estimation et proposer un rendez-vous
	T1.7 Commander les pièces à remplacer
	T1.8 Renseigner la fiche de travail
<b>A2.</b> REPLACEMENT, REPARATION DES ELEMENTS DETERIORES.	T2.1 Analyser les données techniques et réglementaires et organiser le poste de travail
	T2.2 Déposer les pièces mécaniques, les éléments de carrosserie et de sellerie
	T2.3 Déposer les éléments des circuits électriques et électroniques
	T2.4 Effectuer le remplacement partiel ou total d'un élément
	T2.5 Remettre en forme les éléments détériorés
	T2.6 Protéger contre la corrosion
	T2.7 Réparer les éléments en matériaux composites
	T2.8 Remplacer, réparer les vitrages
<b>A3.</b> CONTROLE, REPARATION DES STRUCTURES.	T3.1 Contrôler la géométrie de la structure
	T3.2 Contrôler et régler la géométrie des trains roulants
	T3.3 Remettre en ligne les éléments de la structure
<b>A4.</b> PREPARATION, REALISATION ET CONTROLE DE LA MISE EN PEINTURE D'UN ELEMENT DE CARROSSERIE.	T4.1 Préparer les fonds
	T4.2 Peindre l'élément du véhicule
	T4.3 Contrôler la qualité de finition et d'aspect
<b>A5.</b> REMISE EN CONFORMITE DU VEHICULE.	T5.1 Reposer les pièces mécaniques, les éléments de carrosserie
	T5.2 Reposer les éléments des circuits électriques et électroniques
	T5.3 Contrôler et préparer le véhicule avant livraison
<b>A6.</b> FINALISATION DE L'INTERVENTION.	T6.1 Appliquer les règles de mise en déchets
	T6.2 Remettre en état le poste de travail
	T6.3 Renseigner les outils de la procédure qualité
	T6.4 Assurer la maintenance de premier niveau du matériel utilisé
	T6.5 Restituer le véhicule, commenter la facture

CAPACITES	COMPETENCES	
<b>C1</b>  <b>COMMUNIQUER - S'INFORMER</b>	C1.1 : Accueillir le client, réceptionner le véhicule	1 - Accueillir et renseigner le client. 2 - Questionner le client afin de clarifier sa demande. 3 - Collecter les informations afin de réceptionner le véhicule. 4 - Effectuer les contrôles visuels nécessaires à la réception. 5 - Expliquer la nécessité d'une expertise.
	C1.2 : Conseiller le client, proposer un service complémentaire	1- Informer et présenter au client les différentes possibilités de réparation. 2- Conseiller le client sur la réparation à effectuer. 3- Présenter les travaux complémentaires à l'intervention initiale. 4- Proposer les services de l'entreprise.
	C1.3 : Effectuer une estimation des travaux	1- Enregistrer et exploiter toutes les informations liées au véhicule. 2- Exploiter le procès verbal contradictoire d'expertise. 3- Établir une liste des travaux avec les éléments et produits à remplacer. 4 - Exploiter les bases de données. 5- Utiliser les outils d'expertise à distance. 6- Estimer la durée des travaux. 7- Réaliser une estimation des coûts.
	C1.4 : Rédiger l'ordre de réparation	1- Constituer le dossier relatif au client et au véhicule. 2- Consigner les défauts et les déformations du véhicule en plus de la réparation prévue. 3- Enregistrer l'ensemble des informations liées à l'intervention à réaliser. 4- Obtenir l'accord du client.
	C1.5 : Renseigner les documents et les outils de suivi de la démarche qualité	1- Compléter la fiche de travail. 2- Renseigner les documents de suivi du véhicule. 3- Renseigner le fichier client et l'historique d'intervention. 4- Compléter les documents nécessaires à la facturation, les documents relatifs à la démarche qualité. 5 - Signaler et enregistrer les défauts et anomalies constatés.
	C1.6 : Rendre compte au client ou à la hiérarchie	1- Présenter et commenter les travaux réalisés à la hiérarchie et au client. 2- Informer la hiérarchie et le client des défauts et anomalies constatées. 3- Présenter au client les éléments de facturation. 4- Formuler des recommandations au client.
<b>C2</b>  <b>TRAITER - DECIDER - ORGANISER</b>	C2.1 Collecter, analyser les informations techniques et réglementaires	1 - Utiliser les différents supports documentaires. 2 - Collecter et analyser les informations techniques liées à l'intervention. 3 - Collecter et analyser les informations réglementaires liées à l'intervention. 4 - Analyser les informations liées au tri sélectif des déchets.
	C2.2 Analyser les systèmes mis en œuvre	1 - Décoder l'ensemble des documents concernant le système. 2 - Réaliser l'analyse fonctionnelle des systèmes. 3 - Réaliser l'analyse structurelle des systèmes. 4 - Identifier les liaisons électriques et fluidiques. 5 - Identifier les procédures de sauvegarde des informations et des données. 6 - Identifier les efforts et contraintes qui s'appliquent aux éléments du système et de son environnement. 7 - Identifier les caractéristiques et contraintes cinématiques liées au système et son environnement.
	C2.3 Commander les pièces et les produits nécessaires à l'intervention	1- Exploiter les documents (rapport, expertise, prédiagnostic, OR) nécessaires à l'intervention. 2- Lister l'ensemble des pièces et des produits. 3- Rédiger le bon de commande. 4- Passer la commande chez les fournisseurs sélectionnés. 5- Réceptionner la livraison.
	C2.4 Organiser le poste de travail	1- Choisir la procédure d'intervention. 2- Estimer la durée de son intervention. 3- Choisir et agencer une aire de travail adaptée à l'intervention. 4- Remettre en conformité le poste de travail
	C2.5 : Assurer la maintenance du poste de travail et des équipements	1- Préparer la maintenance du poste de travail et des équipements. 2- Réaliser la maintenance du poste de travail et des équipements. 3- Renseigner les livrets d'entretien et de suivi.
<b>C3</b>  <b>DIAGNOSTIQUER</b>	C 3.1 : Contrôler l'état géométrique des structures et des trains roulants	1- Manutentionner le véhicule. 2- Mesurer, contrôler les jeux, alignement, affleurement. 3- Effectuer les contrôles et mesures des trains roulants. 4 - Effectuer les contrôles et les mesures du soubassement.
	C 3.2 : Diagnostiquer l'état géométrique des structures et des trains roulants	1 - Interpréter le relevé des mesures 2- Diagnostiquer l'état géométrique des structures et des trains roulants. 3 - Proposer une intervention et la méthode de remise en conformité.
<b>C4</b>  <b>METTRE EN CONFORMITÉ</b>	C4.1 : Réparer, restructurer les éléments détériorés	1- Déposer, reposer les éléments mécaniques, de carrosserie et de sellerie. 2- Restructurer les éléments de carrosserie. 3- Remettre en forme les éléments détériorés. 4- Réparer les matériaux composites. 5- Protéger contre la corrosion. 6- Réparer, remplacer les vitrages
	C4.2 : Remettre en conformité la structure du véhicule et des trains roulants	1 - Choisir et s'approprier le processus de remise en état. 2 - Manutentionner et positionner le véhicule sur l'aire de remise en ligne. 3 - Réaliser la remise en ligne de la structure. 4 - Réaliser le réglage des trains roulants.
	C4.3 : Remettre en état les systèmes mettant en œuvre des énergies	1 - Identifier les emplacements et le type de liaison. 2- Déposer, reposer les éléments des circuits d'énergie et d'information. 3 - Rechercher les causes de dysfonctionnements 4 - Sauvegarder, réinitialiser et paramétrer les systèmes et les composants. 5 - Inspecter la zone d'intervention, les éléments déposés et à reposer, signaler toutes les anomalies.
	C4.4: Peindre un élément et analyser la qualité du recouvrement	1 - Identifier les risques liés à l'intervention et les moyens de les prévenir. 2- Identifier et préparer les fonds et les produits de recouvrement. 3 - Protéger les surfaces à ne pas traiter. 4 - Préparer les surfaces. 5 - Appliquer les produits. 6 - Contrôler la qualité du recouvrement. 7 - Diagnostiquer les causes des défauts en peinture. 8 - Établir la procédure de correction des défauts.

# SAVOIRS ASSOCIÉS

<b>S1 - ANALYSE FONCTIONNELLE ET STRUCTURELLE DES SYSTÈMES</b>	<b>S 1-1 ANALYSE FONCTIONNELLE ET STRUCTURELLE</b>	S 1.1.1 - Notion de système pluri-technique
		S1.1.2 Analyse d'un système ou sous système
		S1.1.3 Analyse d'un élément
		S1.1.4 Les solutions constructives associées aux liaisons
		S1.1.5 Étanchéité
		S1.1.6 Les constituants des chaînes cinématiques
		S1.1.7 Relation produit / procédé / matériaux
	<b>S 1-2 LECTURE ET REPRESENTATION D'UN ELEMENT ET/OU D'UN MECANISME</b>	S1.2.1 Représentation en phase d'analyse
	<b>S 1-3 COMPORTEMENT DES SYSTEMES MECANIQUES</b>	S1.3.1 Modélisation des actions mécaniques
		S1.3.2 Cinématique
		S1.3.3 Statique des solides
		S1.3.4 Résistance des matériaux
		S1.3.5 Dynamique - énergétique

<b>S2 - LA RÉPARATION EN CARROSSERIE</b>	<b>S2-1 LES MATERIAUX UTILISES EN CARROSSERIE</b>	S2.1.1 - Les matériaux métalliques
		S2.1.2 - Les composites
		S2.1.3 - Les vitrages
		S2.1.4 La corrosion
	<b>S2-2 LES TECHNIQUES D'ASSEMBLAGE</b>	S2.2.1 - Les assemblages thermiques
		S2.2.2 - Les assemblages physico chimiques
		S2.2.3 - Les assemblages mécaniques
	<b>S2-3 LE RECOUVREMENT</b>	S2.3.1 - La préparation des fonds
		S2.3.2 - Les laques et vernis
		S2.3.3 - Les raccords
		S2.3.4 L'application des produits et ses techniques
		S2.3.5 La Colorimétrie

<b>S3 - LES VÉHICULES</b>	<b>S3-1 ORGANISATION STRUCTURELLE DES VEHICULES</b>	S3.1.1 Les ensembles carrossés
		S3.1.2 La réglementation
		S3.1.3 - L'aérodynamique
		S3.1.4 - La visibilité
		S3.1.5 - L'insonorisation des véhicules
	<b>S3-2 LES FONCTIONS TECHNIQUES IMPLANTEES DANS LES VEHICULES</b>	S3.2.1 - Liaisons au sol
		S3.2.2 - Le freinage
		S3.2.3 - Les éléments de confort et d'aide à la conduite
		S3.2.4 - Les éléments de sécurité
		S3.2.5 - La motorisation
		S3.2.6 - La transmission de puissance
	<b>S3-3 LES SYSTEMES ELECTRIQUES</b>	
	<b>S3-4 LES REGLES DE SAUVEGARDE ET PARAMETRAGE</b>	

<b>S4 - LES FONCTIONS DE L'ACTIVITÉ DE SERVICE</b>	<b>S4-1 LA COMMUNICATION - LA COMMERCIALISATION</b>	S4.1.1 - L'accueil du client
	<b>S4-2 L'ORGANISATION DE LA REPARATION ET LE CONSUMERISME</b>	
	<b>S4-3 LA QUALITE</b>	
	<b>S4-4 LA SANTE ET LA SECURITE AU TRAVAIL</b>	
	<b>S4-5 LE TRI SELECTIF DES DECHETS</b>	

## MISE EN RELATION TACHES PRINCIPALES / SAVOIRS ASSOCIES & LES COMPETENCES

[illegible]

# PROGRESSION du Baccalauréat Professionnel Réparation des Carrosseries

Certification intermédiaire :

CAP Réparation des Carrosseries

**2<sup>nd</sup> Bac. Pro.**

REPARATION :  
Chocs du 1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> degré

**1<sup>ère</sup> Bac. Pro.**

REPARATION :  
Chocs du 1<sup>er</sup>, du 2<sup>nd</sup> degré  
et du 3<sup>ème</sup> degré  
(HAUTE TECHNICITE)

**1<sup>re</sup> Bac. Pro.**

PEINTURE  
RECEPTION

DECOUVERTE du lycée et du métier de réparation  
des carrosseries :

- PREPARER L'INTERVENTION
- DEPOSER, REPOSER LES ELEMENTS
- REPARER LES ELEMENTS
- PREPARER LE VEHICULE A LA LIVRAISON

Chocs du  
1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup>  
degré

STAGE : 6 semaines de découverte du métier, de  
l'entreprises aux mois de Mai-Juin :  
Tâche de réparation choc du 1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> degré

- PREPARER L'INTERVENTION
- DEPOSER, REPOSER LES ELEMENTS
- REPARER LES ELEMENTS
- REPARER LES STRUCTURES
- PREPARER LE VEHICULE A LA LIVRAISON

ACTIVITES DE  
REPARATION  
des Chocs  
du 1<sup>er</sup>, 2<sup>nd</sup>  
et 3<sup>ème</sup> degré  
(en autonomie)

STAGES : 2 x 4 semaines en entreprises services Haute  
Technicité/Trains Roulant/Climatisation  
(2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> trimestre)

CERTIFICATION INTERMEDIAIRE :  
"CAP Réparation des carrosseries" en CCF :  
EP1 - Analyse d'une situation professionnelle  
EP2 - Réalisation d'intervention de réparation  
des carrosseries sur un véhicule

3<sup>ème</sup> trimestre

- PREPARER, RÉALISER ET CONTRÔLER  
DE LA MISE EN PEINTURE D'UN  
ÉLÉMENT DE CARROSSERIE.
- ACCUEILLIR LE CLIENT ET  
RÉCEPTIONNER SON VÉHICULE.

ACTIVITES  
SERVICE  
PEINTURE  
ACTIVITES  
SERVICE  
RECEPTION

STAGES : 4 semaines en entreprises service peinture  
4 semaines en entreprise service réception  
(2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> trimestre)

CCF DU BAC PRO Réparation des Carrosseries :  
U2 - Etude de cas - expertise technique  
(3<sup>ème</sup> trimestre)

- U31 - Réalisation d'interventions en entreprise
- U32 - Intervention de mesure, contrôle, remise  
en conformité d'une carrosserie
- U33 - Intervention de mise en conformité de  
systèmes mettant en œuvre des énergies

2<sup>ème</sup> semestre

# Progression des Activités (Tâches) et des Compétences du Baccalauréat Professionnel Réparation des Carrosseries sur 3 ans

	2 <sup>nd</sup> Bac. Pro.		1 <sup>ère</sup> Bac. Pro.			T <sup>le</sup> Bac. Pro.			
A1 - Accueil du client et réception de son véhicule	A1-T1.1	C1.1-C1.2-C1.4-C1.5-C1.6-C2.1-C2.2	Activités (Tâches) de Seconde +	A1-T1.3	C1.1- C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C3.1-C3.2	Activités (Tâches) de Seconde et Première +	A1-T1.2	C1.1- C1.5-C1.2-C2.1-C2.2-C2.4	
	A1-T1.4	C1.4-C1.5-C2.3					A1-T1.5	C1.3- C1.5-C2.1-C2.2	
	A1-T1.7	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3					A1-T1.6	C1.1-C1.3- C1.5-C2.1-C2.2	
	A1-T1.8	C1.5-C1.6-C3.1-C3.2-C4.1-C4.2-C4.4							
A2 - Remplacement, réparation des éléments détériorés	A2-T2.1	C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C2.5-C3.1-C3.2-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4					A2-T2.6	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.1-C4.2	
	A2-T2.2	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C4.1							
	A2-T2.3	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C4.1-C4.2-C4.3							
	A2-T2.4	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.1-C4.2							
	A2-T2.5	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.1-C4.2							
	A2-T2.7	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.1							
	A2-T2.8	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.1							
A3 - Contrôle, réparation des structures				A3-T3.1	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C3.1-C3.2-C4.2				
				A3-T3.2	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C3.1-C3.2-C4.2				
				A3-T3.3	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C3.1-C3.2-C4.1-C4.2				
A4 - Préparation, réalisation et contrôle de la mise en peinture d'un élément de carrosserie								A4-T4.1	C2.3-C2.4-C4.4
								A4-T4.2	C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.4
								A4-T4.3	C1.5-C4.4
A5 - Remise en conformité du véhicule	A5-T5.1	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C4.1-C4.3							
	A5-T5.2	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C4.1-C4.3						A5-T5.3	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C3.1-C3.2-C4.3-C4.4
A6 - Finalisation de l'intervention	A6-T6.1	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C2.5-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4						A5-T6.3	C1.1-C1.2-C1.5-C1.6-C2.2-C3.1-C3.2-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4
	A6-T6.2	C1.5-C2.5-C3.1-C3.2-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4						A5-T6.5	C1.5-C1.6-C2.1-C2.2-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4
	A6-T6.4	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C2.5-C3.1-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4							

**Progression des Activités (Tâches) et des Compétences  
en 2<sup>nd</sup> Baccalauréat Professionnel Réparation des Carrosseries**

	<b>2<sup>nd</sup> Bac. Pro.</b>	
<b>A1 - Accueil du client et réception de son véhicule</b>	A1-T1.1	C1.1-C1.2-C1.4-C1.5-C1.6-C2.1-C2.2
	A1-T1.4	C1.4-C1.5-C2.3
	A1-T1.7	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3
	A1-T1.8	C1.5-C1.6-C3.1-C3.2-C4.1-C4.2-C4.4
<b>A2 - Remplacement, réparation des éléments détériorés</b>	A2-T2.1	C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C2.5 C3.1-C3.2 C4.1-C4.2-C4.3-C4.4
	A2-T2.2	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C4.1
	A2-T2.3	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C4.1-C4.2-C4.3
	A2-T2.4	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.1-C4.2
	A2-T2.5	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.1-C4.2
	A2-T2.7	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.1
	A2-T2.8	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.1
<b>A3 - Contrôle, réparation des structures</b>		
<b>A4 - Préparation, réalisation et contrôle de la mise en peinture d'un élément de carrosserie</b>		
<b>A5 - Remise en conformité du véhicule</b>	A5-T5.1	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C4.1-C4.3
	A5-T5.2	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C4.1-C4.3
<b>A6 - Finalisation de l'intervention</b>	A6-T6.1	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C2.5-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4
	A6-T6.2	C1.5-C2.5-C3.1-C3.2-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4
	A6-T6.4	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C2.5-C3.1-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4



	1 <sup>ère</sup> Bac. Pro.		
A1 - Accueil du client et réception de son véhicule	Activités (Tâches) de Seconde +	A1-T1.3	C1.1- C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C3.1-C3.
A2 - Remplacement, réparation des éléments détériorés			
A3 - Contrôle, réparation des structures		A3-T3.1	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C3.1-C3.2-C4.2
		A3-T3.2	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C3.1-C3.2-C4.2
		A3-T3.3	C1.5-C2.1-C2.2-C2.4-C3.1-C3.2-C4.1-C4.2
A4 - Préparation, réalisation et contrôle de la mise en peinture d'un élément de carrosserie			
A5 - Remise en conformité du véhicule			
A6 - Finalisation de l'intervention			

**Progression des Activités (Tâches) et des Compétences  
en T<sup>le</sup> Baccalauréat Professionnel Réparation des Carrosseries**

	T <sup>le</sup> Bac. Pro.		
A1 - Accueil du client et réception de son véhicule	Activités (Tâches) de Seconde et Première +	A1-T1.2	C1.1-C1.2- C1.5-C2.1-C2.2-C2.4
A2 - Remplacement, réparation des éléments détériorés		A1-T1.5	C1.3- C1.5-C2.1-C2.2
		A1-T1.6	C1.1-C1.3-C1.5-C2.1-C2.2
		A2-T2.6	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.1-C4.2
A3 - Contrôle, réparation des structures			
A4 - Préparation, réalisation et contrôle de la mise en peinture d'un élément de carrosserie		A4-T4.1	C2.3-C2.4-C4.4
		A4-T4.2	C2.1-C2.2-C2.3-C2.4-C4.4
		A4-T4.3	C1.5-C4.4
A5 - Remise en conformité du véhicule			
		A5-T5.3	C1.5-C2.1-C2.2-C2.3-C3.1-C3.2-C4.3-C4.4
A6 - Finalisation de l'intervention		A5-T6.3	C1.1-C1.2-C1.5-C1.6-C2.2-C3.1-C3.2-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4
		A5-T6.5	C1.5-C1.6-C2.1-C2.2-C4.1-C4.2-C4.3-C4.4