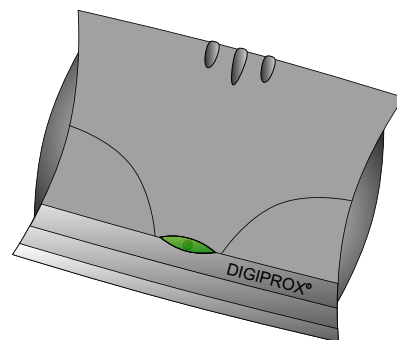
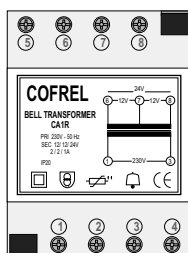


NOM : _____



~~Secteur 1 B.E.P.
certification
intermédiaire
Bac PRO ELEEC
métiers de l'électrotechnique~~



TERTIAIRE

CONTRÔLE D'ACCES DU MAGASIN

I/ MISE EN SITUATION

Votre travail en tant qu'apprenti électricien de l'Entreprise FLASHELEC est très apprécié par les dirigeants de cette Société qui ont eu écho par votre chef de service de votre sérieux face au travail que l'on vous confiait. M MABLERA, le Gérant de la Société vous a laissé une lettre manuscrite dans laquelle il vous donne ses instructions concernant un travail à terminer.

FLASHELEC
ELECTRICITE GENERALE

7 avenue Jean-Jaures
77380 COMBS LA VILLE
Tél. : 01 64 13 XX XX
Fax : 01 64 13 XX XX

Objet : Contrôle d'accès du magasin de notre Société.

Monsieur,

Tout d'abord, je tiens à vous féliciter personnellement pour le travail que vous fournissez au sein de notre Société. A ce titre, je vous ai choisi pour finir, durant ma semaine d'absence, l'installation du contrôle d'accès par badges et par codes de la porte du magasin de notre Société.

Je vous donne ci-dessous quelques consignes pour réaliser ce travail :

- Pensez à bien séparer les câbles d'alimentation de la centrale ACIA1 et de la gâche électrique (prendre un enroulement différent sur le transformateur)
- la centrale ACIA1 devra être programmée en mode de lecture "badges et codes",
- le lecteur de badges (ACIA LPI DIGIPROX) sera installé au dessus de la centrale ACIA1 (car le lecteur de badge intégré au clavier manquant de sensibilité est moins commode), par ailleurs, sa partie alimentation (12, V) et BUS (D, M) devront être séparés dans deux câbles distincts.
- la temporisation de la gâche devra être réglée à 5 secondes,
- les codes à respecter, en fonction des personnes, seront les suivants.

Code maître : 54321

M. GOTO (Magasinier) : 12456

M. JIRIADE (Chef de Service) : 36985

M. MABLERA (Gérant) : 65412

Remarque : Du fait du mode de lecture par "badges et codes", n'oubliez pas de noter, à chaque fois, sur la feuille de programmation, le numéro de badge attribué à chacune des personnes ci-dessus.

Vous trouverez ci-joint la documentation de la centrale ACIA1, un formulaire de programmation et de câblage qui consignera tout votre travail.

Avec mes remerciements, veuillez agréer, Monsieur, mes salutations distinguées.

Michel MABLERA
Le Gérant

P.S. : En cas de problème durant mon absence, vous pourrez contacter le Chef de Service.

II/ TRAVAIL PREPARATOIRE

CONSIGNE :

Pour éviter des oublis ou des erreurs, vous devez suivre le plan de travail ci-après, et surtout penser à cocher les cases d'avancement des travaux au fur et à mesure.

AVANCEMENT DES TRAVAUX

- II.1) A l'aide : - de la documentation du constructeur de la centrale ACIA1,
- du courrier qui vous a été laissé par le Gérant,

compléter ci-dessous le document de programmation de la centrale ACIA1.

Remarque : Il vous servira pour faire la programmation de cette centrale et, ensuite, il devra être archivé dans le cas où une nouvelle intervention serait nécessaire.

FLASHELEC
ELECTRICITE GENERALE

7 avenue Jean-Jaures
77380 COMBS LA VILLE
Tél. : 01 64 13 XX XX
Fax : 01 64 13 XX XX

PROGRAMMATION CENTRALE : ACIA 1

Informations générales sur le client

Nom ou Raison sociale	
Adresse	
Information sur le lieu de l'intervention (si nécessaire)	

Tableau d'affectation des codes et des badges

N° rang	Nom	N° de badge	N° de code
001			
002			
003			
004			
005			

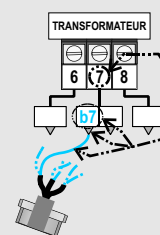
PROGRAMMATION SPECIFIQUE

Type	Programme N°	Valeurs possibles	Valeur programmée
Mode de lecture	*0	00 ou 01 ou 02	
Temporisation d'ouverture	*1	01 = 1s, ..., 99 = 99s	
Code maître	*2	5 termes	

Date : ___ / ___ / 20___
Nom et signature du responsable :

II.2) A partir de la "documentation de câblage" ci-dessous partiellement complétée par le Gérant et de l'exemple ci-contre, mettre à jour le "schéma d'aide à la compréhension" de la page 4.

EXEMPLE



TENANT:	ABOUTISSANT:	COULEUR DES CONDUCTEURS
Coffret divisionnaire	Centrale ACIA1	
Transformateur 7	Barrette gâche (b7)	



**DOCUMENTATION DE CABLAGE
POUR CÂBLES A PAIRES
TELEPHONIQUES**

PAGE
/

Informations générales sur le client

Raison sociale	
Adresse	
Information sur le lieu de l'intervention (si nécessaire)	

Câble entre		Nb de conducteurs nécessaires	Nb de paires nécessaires
Coffret divisionnaire	Centrale ACIA1	6 dont 2 en réserves	
Centrale ACIA1	Bouton poussoir intérieur	2	
Centrale ACIA1	Gâche électrique	2	
Centrale ACIA1	Lecteur ACIA LPI (alm. 12/V)	2	
Centrale ACIA1	Lecteur ACIA LPI (BUS D/M)	2	

TENANT:	ABOUTISSANT:	COULEUR DES CONDUCTEURS
Gâche électrique	Centrale ACIA1	
Borne gauche (G)	0	Blanc
Borne droite (G)	Barrette gâche (b7)	Rouge

TENANT:	ABOUTISSANT:	COULEUR DES CONDUCTEURS
Gâche électrique	Varistance	
EN DERIVATION		

TENANT:	ABOUTISSANT:	COULEUR DES CONDUCTEURS

TENANT:	ABOUTISSANT:	COULEUR DES CONDUCTEURS

TENANT:	ABOUTISSANT:	COULEUR DES CONDUCTEURS

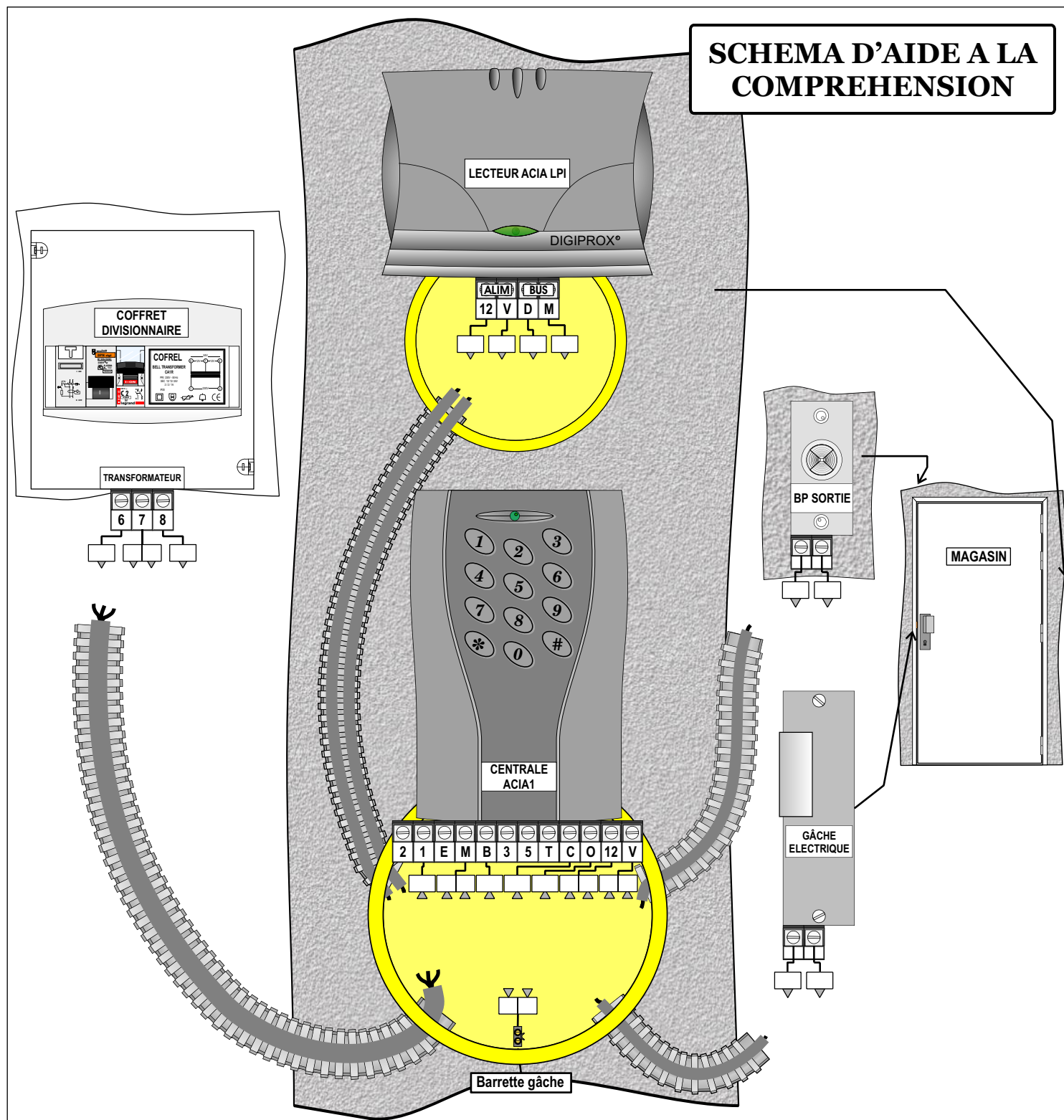
Date : __ / __ / 20__
Nom et signature du responsable :

II.3) A l'aide :

- du schéma de câblage du constructeur avec transformateur AL 12-1,
- de l'implantation du matériel sur le site,
- du document interne de la Société concernant les câbles à paires téléphoniques SYT1,

finir de compléter le document de câblage de la page précédente que le Gérant avait commencé à remplir.

Remarque : Ce document vous aidera à réaliser ultérieurement le câblage et sera archivé par la suite au siège social de la Société pour être utilisé éventuellement lors d'une nouvelle intervention.



☐

II.4) A l'aide du document constructeur de cette centrale, du document interne de la Société concernant les câbles à paires téléphoniques type SYT1 et de ce que vous avez appris et fait précédemment, finir de compléter le document de câblage de la page 3.

Remarque : Ce document vous aidera à réaliser ultérieurement le câblage du kit et sera archivé par la suite au siège social de la Société pour être utilisé éventuellement lors d'une nouvelle intervention sur cette installation.

☐

II.5) A partir de la "documentation de câblage" que vous venez juste de finir de remplir, Compléter le "schéma d'aide à la compréhension" de la page précédente.

III/ REALISATION DE L'INSTALLATION

Comme vous l'a indiqué le Gérant, vous devez terminer l'installation du contrôle d'accès de la porte du magasin de la Société. Le chef de service qui supervise votre travail durant son absence vous a informé verbalement que :

- le passage des gaines est totalement fini,
- le passage du câble SYT1 3 paires entre le coffret divisionnaire et la boîte d'encastrement situé derrière la centrale ACIA1 est fait,
- le passage des câbles SYT1 1 paire entre la centrale ACIA1 et le bouton-poussoir et la gâche électrique sont fait,
- le bouton-poussoir est raccordé et placé sur le mur.

Il vous sera nécessaire de suivre le plan de travail ci-dessous, en faisant :

☐

III.1) vérifier par le chef de service vos travaux précédents,

☐

III.2) la mise en place des câbles SYT1 entre la centrale ACIA1 et le lecteur de badges Digiprox en n'oubliant pas de les repérer à leurs extrémités,

☐

III.3) la mise en place de niveau de la centrale ACIA1 et du lecteur de badges ACIA LPI (Digiprox),

☐

III.4) au fur et à mesure le dénudage et le raccordement des câbles SYT1 et ceci dans les règles de l'art (séparation des paires téléphoniques, sens de serrage...). Pour cela vous pourrez vous servir du document interne de la Société concernant les câbles à paires téléphoniques type SYT1 et pour le raccordement électrique des différents éléments vous vous aiderez de votre document de câblage,

☐

III.5) dans les règles de l'art (conducteurs non torturés, alignements...), le raccordement électrique avec des conducteurs de 1.5mm² rigides entre l'interrupteur différentiel et le disjoncteur 2A, puis entre le disjoncteur 2A et le transformateur d'alimentation de la centrale,

☐

III.6) le nettoyage du site et le rangement de votre matériel de câblage,

☐

III.7) après vérification par votre chef de service, la fermeture des appareillages et la mise sous tension de l'installation,

☐

III.8) à l'aide de votre document de programmation et du document constructeur Cofrel, la programmation de la centrale ACIA1 et des badges,

☐

III.9) la validation du fonctionnement total de l'installation avec votre chef de service.

IV/ FIN DES TRAVAUX PRATIQUES

Après évaluation :

☐

Faire une remise à zéro complète de la centrale. Pour cela, voir la documentation constructeur "Retour au code maître usine et remise à zéro de la mémoire",