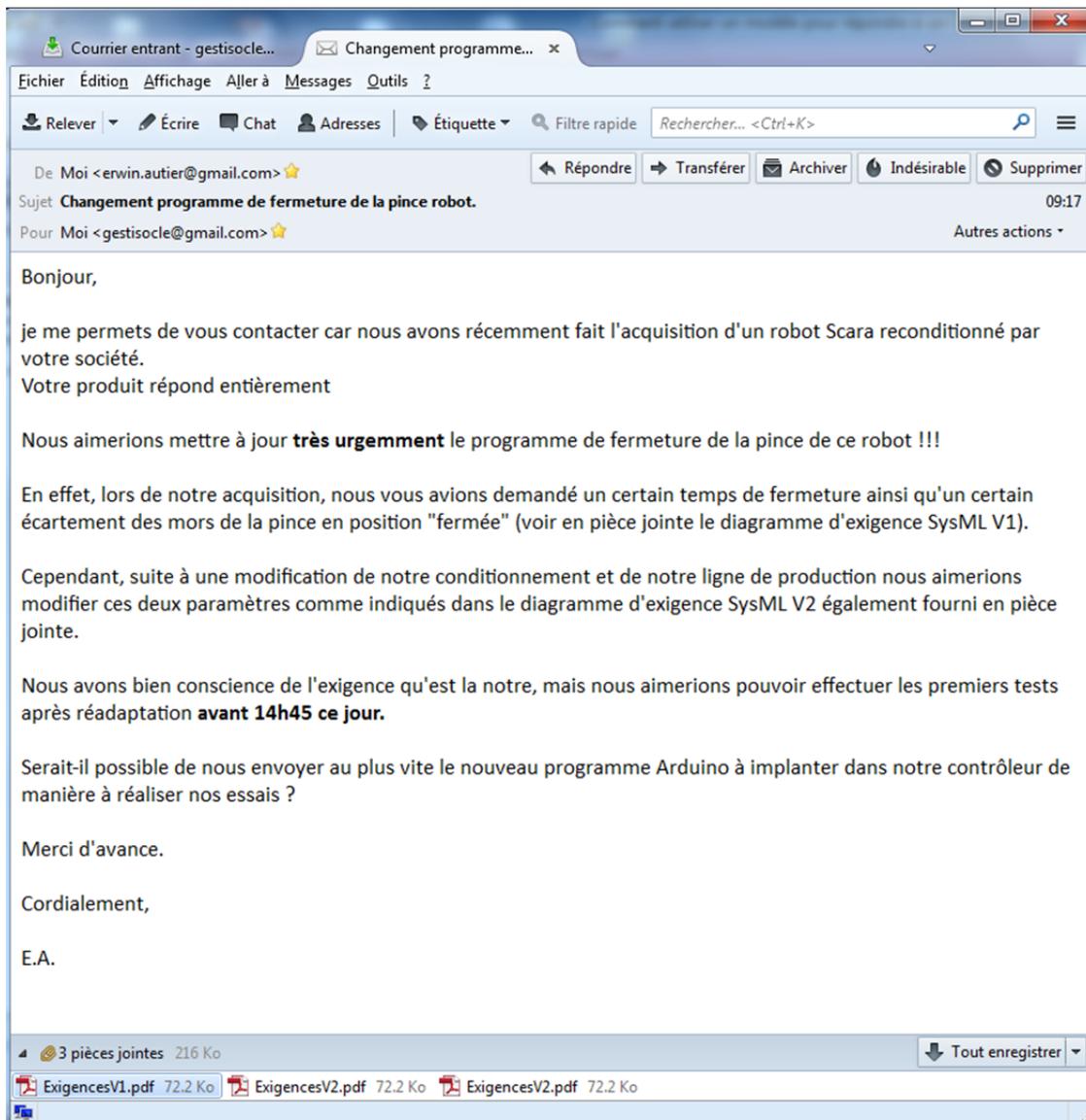




## Comment répondre à un cahier des charges ?

### Situation :

Votre équipe, de la société gestisocle, vient de recevoir le mail ci-dessous. Les pièces jointes mentionnées sont fournies en annexe.





## Réflexion personnelle :

- Quelle est l'attente de votre client ?
- De quel(s) document(s) avez-vous besoin pour pouvoir répondre à son attente ?
- De quel matériel avez-vous besoin pour pouvoir valider votre réponse ?

## Réflexion du groupe (mise en commun) :

- Quelle est l'attente de votre client ?
- De quel(s) document(s) avez-vous besoin pour pouvoir répondre à son attente ?
- De quel matériel avez-vous besoin pour pouvoir valider votre réponse ?
- Comment répartissez-vous les tâches au sein de votre équipe ?

**APPELEZ LE PROFESSEUR POUR DISCUTER DE VOS PROPOSITIONS  
LORSQUE VOUS AVEZ FINI VOTRE MISE EN COMMUN**