|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL  Métiers de l’entretien des textiles  Session : …….. | PÔLE 3  Activité 5 : pilotage et gestion de la qualité | | | Bloc de compétences  n°3 |
| CCF |
| Option A : BLANCHISSERIE | Sous-épreuve E32 : préparation et organisation de la production | | | Coefficient 3 |
| **Compétences évaluées :**  C12 : Organiser la production  C13 : Manager une équipe  C14 : Mettre en œuvre la démarche qualité | | **Objectif de l’évaluation :**  Apprécier l’aptitude du candidat à réaliser les tâches relatives aux activités définies dans le référentiel et portant sur le pilotage et la gestion d’une équipe et d’une production. | | |
| **Problématique :**  Suite à la crise sanitaire, une blanchisserie doit s'adapter pour traiter un surplus de travail de 20%. Elle doit gérer ses stocks de produits lessiviels et faire face à un problème de finition à la sortie du tunnel. De plus, elle doit adapter ses plannings au poste de mise sur cintre des vêtements de travail. Comment allez-vous gérer ses différents problèmes ? | | | | |
| Ressources mises à disposition | | | Moyens mobilisés | |
| * Plan et consignes de stockage. * Fiches techniques des produits. * Fiches de stock. * Volume d’articles traités. * Fiche de suivi de production prévisionnelle. * Données spécifiques de suivi de la production. * Volume d’articles traités et historique. * Fiche procédure assurance qualité. * Tableaux de bord. * Document de suivi de la production et de la mise en œuvre de la démarche qualité. | | | * Locaux équipés conformément aux règles d’hygiène, de sécurité et de protection de l’environnement. * Fiches de stocks, bons de commande. * Planning prévisionnel des volumes et des heures de travail. * Effectifs et répartition des compétences sur les postes de travail. * Matériel en état de fonctionnement et en nombre suffisant. * Matériel, outils, méthodes de mesure et de contrôle adaptés. | |

|  |
| --- |
| Travail demandé |
| T1 : Gérer les stocks |
| T2 : Gérer les activités |
| T3 : Gérer une équipe |
| T4 : Appliquer la démarche et les procédures de qualité à chaque étape du processus de production |

|  |  |
| --- | --- |
| **Critères d’évaluation au regard des compétences évaluées** | **Poids de la compétence** |
| * Organiser la production | 40% |
| * Manager une équipe | 30% |
| * Mettre en œuvre la démarche qualité | 30% |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Émargement |
| Nom et prénom du candidat : |  |
| Le représentant de l’équipe pédagogique : |  |
| Le représentant de la profession : |  |

|  |
| --- |
| **BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL**  **MÉTIERS DE L’ENTRETIEN DES TEXTILES**  **OPTION A BLANCHISSERIE**  **Sous-épreuve E32 : préparation et organisation de la production**  **Session :** ………… |

Grille d’évaluation des compétences

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Pôle 3 : Activité 5 - Pilotage** **et gestion de la qualité** | | | | | | |
| Compétences évaluées | Critères d'évaluation | Non | 0 | 1/3 | 2/3 | 3/3 |
|  | | | | | | |
| **Compétence C12 – Organiser la production** | |  |  |  |  |  |
| **C12.1 - Identifier les moyens adaptés à l’activité** | * Moyens liés à l’activité identifiés et examinés |  |  |  |  |  |
| * Stocks et approvisionnements identifiés |  |  |  |  |  |
| * Tableau de bord renseigné |  |  |  |  |  |
| **C12.2 - Analyser les données de production** | * Tableau de bord analysé |  |  |  |  |  |
| * Écarts et seuils de sécurité analysés |  |  |  |  |  |
| **C12.3 - optimiser les moyens et les ressources** | * Plus-value analysée |  |  |  |  |  |
| * Solutions d'amélioration adaptées mises en œuvre |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
| **Compétence C13 – Manager une équipe** | | | | | | |
| **C13.1 - Gérer l’activité des personnels** | * Objectifs à atteindre définis |  |  |  |  |  |
| * Performances analysées |  |  |  |  |  |
| * Gestion des flux optimisée |  |  |  |  |  |
| **C13.2 - Gérer les relations humaines** | * Leviers de motivation des personnels identifiés |  |  |  |  |  |
| * Valorisation des réussites assurée |  |  |  |  |  |
| * Cohésion de l’équipe assurée |  |  |  |  |  |
| * Procédure d’accompagnement et de formation des personnels mise en œuvre |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
| **Compétence C14 – Mettre en œuvre la démarche qualité** | | | | | | |
| **C14.1 – Poser un diagnostic** | * Non qualités identifiées |  |  |  |  |  |
| * Hypothèses émises sur les causes des non qualités constatées |  |  |  |  |  |
| * Hypothèses vérifiées et validées |  |  |  |  |  |
| **C14.2 – Contrôler la conformité des résultats** | * Indicateurs de qualité analysés |  |  |  |  |  |
| * Résultats contrôlés quantitativement et qualitativement à chaque étape du processus de production |  |  |  |  |  |

Remarques : …………………………………………………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
|  | Émargement |
| Nom et prénom du candidat : |  |
| Le représentant de l’équipe pédagogique : |  |
| Le représentant de la profession : |  |

**Sous-épreuve E32 : préparation et organisation de la production**

**OPTION A BLANCHISSERIE, session : …………**

**Compétence C14 – Mettre en œuvre la démarche qualité**

|  |
| --- |
| **Objectif :** déterminer les causes d’un problème de séchage des blouses à la sortie du tunnel de finition et proposer des solutions. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Entreprise :  Tuteur entreprise :  Mail / tel / tuteur | Apprenant :  Téléphone :  Mail : | Établissement de formation :    Enseignant référent  Mail / tel / enseignant |
| Signature | Signature | Signature |

|  |
| --- |
| **Problématique :**  A la sortie du tunnel de finition, on remarque des auréoles d’humidité sur le devant des blouses, au niveau des poches. Un conditionnement immédiat pourrait créer des dommages sur les articles. Analyser les causes de cette non qualité et proposer des solutions. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ressources mises à disposition** | **Contraintes de réalisation** |
| * Document de suivi de la production et de la mise en œuvre de la démarche qualité * Procédure d’évaluation qualité. * Matériel, outils, méthode de mesures et de contrôle adapté | * Délais * Production * Energie * Procédure * Réglementaire |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Démarches de travail envisagées** | **Suivi / calendrier des bilans** | |
| * Observer le poste d’engagement des blouses * Citer les critères de qualité et de contrôles * Décrire les activités au poste * Analyser l’ergonomie du poste * Vérifier le réglage du tunnel de finition (rendement, vitesse, énergie) * Réaliser le diagramme du tunnel * Proposer des outils de gestion | **Dates / périodes** | **Étapes** |
| Début d’année  PFMP 1 | Analyser la problématique avec l'élève en début d’année.  Réalisation du travail par l’élève pendant la PFMP.  Vérification des recherches effectuées durant le stage. |
| Milieu d’année de terminale | Réalisation d'un document de synthèse sur la qualité, l'activité et l'ergonomie du poste.  Analyser le process de fonctionnement. |
| Fin semestre 2  PFMP 2 | Production d’un document sur :   * la qualité ; * l'ergonomie ; * l'activité.   Proposition de solutions  Réalisation du bilan |

|  |
| --- |
| **OPTION A BLANCHISSERIE**  **Compétence C14 – Mettre en œuvre la démarche qualité**  **POSTE DE MISE SUR CINTRE DES TENUES PROFESSIONNELLES** |

|  |
| --- |
| **Activité au poste :** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Critères de qualité** | **Contrôle** |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Cadence au poste :** | **Moyens d’ergonomie :** |

|  |  |
| --- | --- |
| **RÉGLAGES DU TUNNEL DE FINITION** | |
| **Vitesse :** |  |
| **Rendement :** |  |
| **Temps de séchage d’une tenue :** |  |
| **Énergies utilisées :** |  |
| **Maintenance :** |  |
| **Contrôle :** |  |

**Sous-épreuve E32 : préparation et organisation de la production**

**OPTION A BLANCHISSERIE, session : …………**

**Compétence C13 – Manager une équipe**

|  |
| --- |
| **Objectif :** planifier les activités au poste de finition des articles |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Entreprise :  Tuteur entreprise :  Mail / tel / tuteur | Apprenant :  Téléphone :  Mail : | Établissement de formation :    Enseignant référent  Mail / tel / enseignant |
| Signature | Signature | Signature |

|  |
| --- |
| **Problématique :** la blanchisserie a un surplus de production de 20% sur les vêtements de travail en raison de la crise sanitaire. Elle doit adapter son fonctionnement pour gérer cette augmentation de volume sur le poste de finition des articles.  Planifier la production du poste de la mise sur cintre des vêtements de travail sur les différents postes d'engagement. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ressources mises à disposition** | **Contraintes de réalisation** |
| * Fiche de suivi de production prévisionnelle * Diagramme des flux de production de la blanchisserie * Données spécifiques de suivi de la production * Volume d’articles traités et historique * Convention collective du secteur, droit du travail, droit social * Fiche procédure assurance qualité * Règlement intérieur. * Tableaux de bord * Convention collective du secteur * Éléments du droit du travail, droit social * Stratégie et objectifs de la direction. | * Contraintes liées aux ressources humaines * Contraintes liées à la production |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Démarches de travail envisagées** | **Suivi / calendrier des bilans** | |
| * S'informer sur la production hebdomadaire et journalière * S'informer sur la cadence actuelle au poste * Consulter le planning des effectifs et des heures de travail * S’informer des conditions de travail du personnel (relations humaines) | **Dates / périodes** | **Étapes** |
| Début d’année  PFMP 1 | Analyser la problématique avec l'élève en début d’année.  Réalisation du travail par l’élève pendant la PFMP.  Vérification des recherches effectuées  durant le stage. |
| Milieu d’année de terminale | Analyser la production normale et Comparer la production avec le surplus de 20 %.  Réalisation d'un tableau de planification de la nouvelle production. |
| Fin semestre 2  PFMP 2 | Comparer avec l’ancienne production.  Faire le bilan. |

|  |
| --- |
| **OPTION A BLANCHISSERIE**  **Compétence C13 – Manager une équipe**  **POSTE DE MISE SUR CINTRE DES TENUES PROFESSIONNELLES** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ARTICLES** | **BLOUSE** | **PANTALON** | **TUNIQUE** |  |
| **Production actuelle** |  |  |  |  |
| **Production majorée** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poste** | **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Cadence actuelle**  **Nbre d’articles / jour** |  |  |  |  |
| **Type d’article** |  |  |  |  |
| **Cadence majorée**  **Nbre d’articles / jour** |  |  |  |  |
| **Temps de travail**  **Majoré** |  |  |  |  |
| **Impact sur la santé** |  |  |  |  |

**Sous-épreuve E32 : préparation et organisation de la production**

**OPTION A BLANCHISSERIE, session : …………**

**Compétence C12 – Organiser la production**

|  |
| --- |
| **Objectif :** gérer les stocks de produits afin d’éviter une rupture de la production |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Entreprise :  Tuteur entreprise :  Mail / tel / tuteur | Apprenant :  Téléphone :  Mail : | Établissement de formation :    Enseignant référent  Mail / tel / enseignant |
| Signature | signature | signature |

|  |
| --- |
| **Problématique :** la blanchisserie a un surcroît de travail de 20 % en raison de la crise sanitaire. Elle doit traiter plus d’articles par semaine et ne souhaite pas être en rupture de stocks de produits lessiviels. C’est pourquoi elle doit suivre rigoureusement ses stocks et gérer les approvisionnements en flux tendu. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ressources mises à disposition** | **Contraintes de réalisation** |
| * Règlementation des déchets spéciaux * Plan et consignes de stockage * Fiches techniques des produits * Plan de gestion des solvants * Fiches de stock * Volume d’articles traités * Fiche de suivi de production prévisionnelle * Diagramme des flux de production de la blanchisserie * Données spécifiques de suivi de la production * Volume d’articles traités et historique | * Locaux * Délais * Coûts |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Démarches de travail envisagées** | **Suivi / calendrier des bilans** | |
| * Inventorier les stocks * S’informer sur les besoins journalier actuel * Calculer les besoins avec le surplus de 20% * Préparer la commande des produits * S'informer sur les délais de livraison | **Dates / périodes** | **Étapes** |
| Début d’année :  PFMP 1 : | Analyser la problématique avec l'élève en début d’année  Réalisation du travail par l’élève pendant la PFMP  Vérification des recherches effectuées durant le stage par le professeur |
| Milieu d’année de terminale | Réalisation de tableaux de gestion de stocks pour la nouvelle production |
| Fin semestre 2  PFMP 2 | Comparer la gestion des stocks avec l’ancienne production  Faire bilan et présenter une synthèse |

|  |
| --- |
| **OPTION A BLANCHISSERIE**  **Compétence C12 – Organiser la production**  INVENTORIER LES STOCKS |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom du  produit** |  |  |  |  |
| **Mode de conditionnement** |  |  |  |  |
| **Type de traitement** |  |  |  |  |
| **Quantité en stock** |  |  |  |  |
| **Dangerosité** |  |  |  |  |
| **Seuil de sécurité** |  |  |  |  |
| **Temps de traitement possible** |  |  |  |  |
| **Poids du contenu** |  |  |  |  |
| **Besoin majoré** |  |  |  |  |
| **Nombre de jours majorés** |  |  |  |  |
| **Délais de livraison** |  |  |  |  |
| **Commandes à préparer par anticipation** |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL  Métiers de l’entretien des textiles | FICHE DE SYNTHÈSE  PÔLE 3  Sous-épreuve E32 : préparation et organisation de la production  Activité 5 : pilotage et gestion de la qualité | Bloc de compétences  3 |
| CCF |
| Option A : BLANCHISSERIE | Coefficient 3 |
| Activités conduites :   * Gérer les stocks * Gérer l’activité * Gérer une équipe * Appliquer la démarche et les procédures de qualité à chaque étape du processus de production | | |

|  |
| --- |
| Ce que je dois retenir |
| ORGANISER LA PRODUCTION   * Examiner les moyens liés à l’activité * Renseigner un tableau de bord * Identifier les stocks et les approvisionnements * Analyser les écarts et les seuils de sécurité   MANAGER UNE ÉQUIPE   * Définir l’objectif à atteindre * Gérer les flux * Analyser les performances * Identifier les impacts sur les relations humaines   METTRE EN ŒUVRE LA DÉMARCHE QUALITÉ   * Identifier les indicateurs de non qualité * Émettre des hypothèses * Valider les hypothèses * Analyser les indicateurs de qualité * Contrôler les matériels et les méthodes de travail |