Organisation du logiciel concernant les activités de maintenance

On retrouvera dans ce document une première approche du logiciel en présentant les termes utilisés et comment ils s’articulent. Surement un document à parcourir en premier et à garder à coté de soi lors des premières manipulations !

Sert à définir le client facturé, le site installé, la provenance du contrat

Ils sont définis par le client facturé, le site installé, le code du commercial et la périodicité de facturation voire la formule de révision de prix mais pas besoin du type de contrat...qui sont définis pour les produits.

Clients

Il en faut au moins un par contrat. Le type de garantie va définir les périodicités pour les types avec visites préventives. Valider le produit, c’est créer automatiquement des visites à planifier. Ces produits peuvent être regroupés en « groupe de visite ».

Contrats

Le logiciel peut faire bien plus de choses. On retiendra :

* Le paiement et le suivi de la facturation contrat ou hors contrat
* L’accès à une GED et à un listing de pièces pour les devis par exemple
* L’analyse des indicateurs de suivi de maintenance mais aussi des relevés de compteurs ou de capteurs.
* check in et check out à utiliser sans modération !
* L’analyse des temps de pannes intéressant pour la FMD
* Les indicateurs pour le reporting client et tableau de bord suivi maintenance préventive/curative
* Le traitement des demandes client et analyse des temps de réponse suivant contrats …

Le(s) technicien(s) ou le responsable exploitation clôture les tâches avant de pouvoir clôturer l’intervention

Le technicien ou le responsable exploitation clôture la tâche : elle apparaît comme réalisée.

Plusieurs tâches possibles associées à une intervention

A partir de là, on peut planifier différentes activités :

Gestion des interventions pour suivre les dossiers, les modifier

Tâche ponctuelle non associée à un client sauf si créée à partir d’un dossier

Création manuelle d’un dossier d’intervention avec son numéro permettant le suivi.

Création automatique d’un dossier d’intervention avec son numéro permettant le suivi.

Des tâches créées directement à partir du planning

Des interventions créées par le responsable exploitation

Les visites préventives créées automatiquement

Visites à planifier

Produits