

**REFERENTIEL D'ACTIVITES PROFESSIONNELLES**

CHAMP D'INTERVENTION
<p>Secteurs professionnels des entreprises artisanales, des entreprises industrielles (pressing, blanchisseries, activités connexes) et des services de maintenance des articles textiles intégrés à différentes structures (hôpitaux, cliniques, maisons de retraite...)</p> <p>Activités de maintenance des articles textiles :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- détachage,</li> <li>- nettoyage,</li> <li>- lavage,</li> <li>- traitements complémentaires,</li> <li>- finition.</li> </ul> <p>Opérations commerciales liées à ces secteurs.</p>

**ACTIVITES**

**Réception - Livraison**

**Production :**

- organisation du travail et mise en œuvre,
- gestion de production,
- maintenance des systèmes de production.

**Commerce et gestion**

**Encadrement et Animation**

**REFERENTIEL DE CERTIFICATION**

**COMPETENCE GLOBALE**

Le titulaire du baccalauréat professionnel " Métiers du pressing et de la blanchisserie " est un technicien polyvalent de production, capable de mettre en œuvre et/ou de coordonner les moyens nécessaires visant à assurer un service de maintenance des articles textiles en entreprises artisanales comme en entreprises industrielles ou dans des services intégrés.

Il est capable, à partir de ses propres observations ou d'instructions précises, seul ou avec son équipe, de :

- conduire les opérations techniques,
- contrôler la qualité,
- participer à la maintenance des installations,
- encadrer et animer l'équipe de travail,
- accueillir et conseiller la clientèle,
- participer à la gestion de l'activité commerciale de l'entreprise.

**CAPACITES**

**COMPETENCES TERMINALES**

**C1 - S'INFORMER**

- C11 - Rechercher et choisir les informations nécessaires à son activité
- C12- Décoder les informations nécessaires à son activité
- C13- Identifier les éléments de la gestion de production et de la gestion commerciale
- C14- Identifier les besoins d'information de ses collaborateurs

**C2 - DECIDER,  
GERER**

- C21- Assurer la vente des prestations
- C22- Assurer la gestion commerciale
- C23- Participer à la gestion comptable et financière
- C24- Participer à la gestion des personnels
- C25- Contribuer à l'orientation commerciale.

**C3 - METTRE EN  
OEUVRE UNE  
PRODUCTION**

- C31- Préparer et organiser le travail
- C32- Mettre en œuvre les techniques
- C33- Organiser et suivre la production
- C34- Participer à la gestion des équipements
- C35- Contribuer à la maintenance des systèmes de production.

**C4  
COMMUNIQUER**

- C41- Assurer la transmission de l'information
- C42- Traiter les informations et les mettre dans une forme adaptée
- C43- Identifier les informations à transmettre et leurs destinataires
- C44- Animer une équipe
- C45- Actualiser les savoirs et les savoir-faire des membres de l'équipe